

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель первичной  
профсоюзной организации

\_\_\_\_\_ В.В. Воронова

« » июня 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ СОШ №25

\_\_\_\_\_ Т.А.Яровая

« » июня 2024 г.

**Положение о распределении  
стимулирующей части фонда оплаты труда административно-  
управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего  
персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным  
процессом МБОУ СОШ № 25**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательного учреждения в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы.

2. Система стимулирующих выплат работникам общеобразовательного учреждения включает в себя:

- а) выплаты стимулирующей части за качество работы;
- б) материальная помощь;
- в) поощрительные выплаты по результатам труда (премии);

**2.1 Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы:**

Заместители директоров по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе	За организацию работы школы по передовым технологиям и участие во Всероссийских конкурсах	до 5000 руб.
	За выполнение плана внутришкольного контроля, плана воспитательной работы	до 10000 руб.
	За высокие показатели итоговой и промежуточной аттестации учащихся и эксперимента по введению ЕГЭ	до 8000 руб.
	За высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса	до 10000 руб.
	За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (экспертно-методический совет, педагогический совет, органы ученического самоуправления и т.д.)	до 5000 руб.
	За высокий уровень организации аттестации педагогических работников школы	до 10000 руб.

	За руководство экспериментальной площадкой	до 8000 руб.
	За подготовку и проведение краевых и зональных семинаров	до 8000 руб.
	За оказание консультативной помощи руководящим и педагогическим работникам других образовательных учреждений	до 3000 руб.
Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	За контроль и обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях школы	до 5000 руб.
	За контроль и обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности.	до 5000 руб.
	За высокое качество подготовки и организации текущего и капитального ремонта	до 10000 руб.
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор	За сложность и напряженность труда	до 5000 руб.
Педагог-психолог, социальный педагог	За результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися	до 10000 руб.
	За своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами контроля	до 10000 руб.
Преподаватель-организатор ОБЖ	За качественное проведение мероприятий по соблюдению техники безопасности	до 5000 руб.
	За своевременную работу по профилактике правонарушений	до 5000 руб.
Делопроизводитель	За своевременное и качественное оформление кадровой документации образовательного учреждения.	до 10000 руб.
	За качественную работу по конвертации пенсионных дел	до 10000 руб.
	за подготовку отчетов по тарификации, аттестации;	До 5000 руб.
	за проведение сверок и отчетов ЦЗН;	до 5000 руб.
Специалист по ОТ	За контроль и обеспечение выполнения требований по ОТ	До 8000 руб
	За сложность и напряженность труда	до 5000 руб.
Библиотекарь	За систематизированное хранение библиотечного фонда	3000 руб.
	За оформление тематических выставок	до 1000 руб.
	За интенсивность труда в конце и начале учебного года;	до 3500 руб.

	За пропаганду чтения как форма организации культурного досуга	до 5000 руб.
	За высокий уровень организации работы библиотеки школы,	до 5000руб.
Старшая вожатая	За высокий уровень организации и ведение досуговой деятельности в вечернее время и выходные дни	до 5000руб.
	За качественное оформление школы по тематике проводимой им работы	до 3000руб.
	За создание в школе благоприятных условий, позволяющих обучающимся проявлять гражданскую и нравственную позицию, реализовать свои интересы и потребности, интересно и с пользой для их развития проводить свободное время	до 2000руб.
	За высокий уровень организации каникулярного отдыха обучающихся	до 5000руб.
	за организацию и ведение досуговой деятельности в вечернее время и выходные дни	до 5000руб
Водитель автобуса	За безаварийность	до 10000руб
	За текущий ремонт, уборка автобуса	до 5000 руб.
	За обеспечение исправного технического состояния машины	До 10000 руб.
	За отсутствие замечаний и обоснованных жалоб к организации и качеству работы,	до 5000руб
	За качество выполняемых работ	до 5000 руб.
	За интенсивность труда	до 5000 руб.
Электроник	За интенсивность труда в течение учебного года	до 10000руб
Секретарь	За качественное ведение документации	до 10000руб.
	За напряженность, интенсивность, оперативность в работе, работу с множительной техникой	до 10000руб
	За интенсивность труда	до 5000 руб.
Лаборант	За демонстрационные опыты и работы физического практикума	до 10000руб
	За работу с электрическими приборами, химическими реактивами	до10000руб
	За интенсивность труда	до 5000 руб.
уборщик служебных помещений	За проведение качественных генеральных уборок	до 3000 руб.
	За содержание участка в соответствии с требованиями СанПиН	до 5000 руб.

	За проведение текущего ремонта	до 5500руб.
	За интенсивность труда	до 5000 руб.
вахтер	За работы по благоустройству и качественной уборке территории школы	до 5 000 руб.
	За интенсивность труда	До3000 руб.
рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	За оперативное выполнение ремонтных, строительных, слесарных, электрических и сварочных работ	до 8000руб.
	За своевременное проведение сезонной подготовки обслуживаемых зданий, сооружений, оборудования и механизмов	до 5000 руб.
	За качественное выполнение мелкого ремонта имущества	до 10000руб.
	За интенсивность труда	До3000 руб.
дворник	За интенсивность труда	До3000 руб.
	За работы по благоустройству и качественной уборке территории школы	до 8000 руб.

**2.2.** Из стимулирующей части фонда оплаты труда административного, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом устанавливается ежемесячная доплата за организацию работы по профилактике наркомании, табакокурению, алкоголизма, безнадзорности и правонарушений :

заместителю директора по ВР - 2000р., социальному педагогу – 1000р., педагогу-психологу – 1000р.

### **3. Материальная помощь**

Материальная помощь выдается по заявлению работника в случае:

- потерявших близких родственников (на похороны) – до 5900 рублей;
- работники, достигшие пенсионного возраста с последующим увольнением- 3500 рублей.

- в связи с бракосочетанием работника (впервые) – 1180 рублей.

- в связи с рождением ребенка – 1180 рублей.

- болезни работника– до 10 000 рублей;

Материальная помощь выдается из фонда экономии заработной платы, при его наличии.

### **4. Поощрительные выплаты по результатам труда (премии);**

1. Поощрительные выплаты по результатам труда распределяются органом самоуправления общеобразовательного учреждения, согласуются с Советом школы, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления, по представлению руководителя общеобразовательного учреждения.

2. Руководитель общеобразовательного учреждения представляет в орган самоуправления общеобразовательного учреждения и Совет школы аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их премирования.

3. Размер премий, начисляемых работникам, не ограничивается и зависит от личного вклада в деятельность коллектива.

4. Премия начисляется при наличии экономии фонда оплаты труда.

5. Премия не начисляется при наличии нарушений трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, оформленных соответствующим приказом по школе.

6. Сотрудники школы могут премироваться к юбилейным датам со дня рождения, трудовой деятельности и в связи с уходом на пенсию, при наличии фонда экономии заработной платы.

## **5. Порядок установления выплат стимулирующего характера**

1. Выплаты устанавливаются за высокое качество работы, интенсивность и напряженность труда.

2. Выплаты за высокое качество работы, высокие результаты труда, интенсивность и напряженность устанавливаются 2 раза в год: на 01.09. и 01.01.

## **6. Условие и порядок отмены выплат стимулирующего характера.**

1. Виды и размеры выплат стимулирующего характера могут пересматриваться перед началом нового учебного года и нового календарного года.

2. Размеры стимулирующих выплат могут быть изменены в зависимости от результатов труда работников ежемесячно.

3. Выплаты, установленные работнику в начале учебного года, могут быть отменены или уменьшены:

- в связи с невыполнением возложенных на работника дополнительных обязанностей

- в связи с ухудшением качества работы

- в связи с изменением условий труда по интенсивности, сложности, напряженности.